




**UNITA' DI APPRENDIMENTO**  
**Classe terza professionale**  
**Servizi Commerciali**

<b>Denominazione</b>	<b>Chiavi d'accesso al mondo del lavoro (AS-L)</b>
<b>Descrizione</b> 	Verranno fornite delle inserzioni di lavoro a cui gli studenti dovranno rispondere e allegare il proprio curriculum vitae nelle due lingue straniere ed una lettera di accompagnamento agli stessi in lingua italiana, propedeutica alla stesura della stessa in lingua straniera (classe 4 <sup>a</sup> ). <b>La risoluzione di un caso relativamente ai diritti e dovere di n lavoratore inserito in una particolare struttura aziendale.</b> 
<b>Prodotto/i</b>	Lavori di gruppo:  1. Lettera di accompagnamento al CV in lingua italiana 2. Stesura di CV nelle due lingue straniere 3. Problem solving sull'azienda e i diiritti/ doveri del lavoratore
<b>Competenze mirate</b>   <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Assi culturali</b></li> <li>• <b>cittadinanza</b></li> <li>• <b>professionali</b></li> </ul>	<p><b><u>Assi culturali</u></b>  asse dei linguaggi: lingua italiana, prima lingua straniera, seconda lingua straniera  asse scientifico: tecniche professionali  asse storico-sociale: diritto ed economia</p> <p><b><u>Competenza chiave di cittadinanza:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reperire da fonti diverse le informazioni necessarie per svolgere un compito o un'attività, valutarne l'attendibilità, organizzarle in quadri di sintesi utilizzando diagrammi, grafici, mappe.</li> <li>2. Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.</li> <li>3. Utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> <li>4. Padroneggiare le lingue straniere per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio.</li> <li>5. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare</li> <li>6. Utilizzare e produrre testi multimediali</li> <li>7. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.</li> <li>8. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</li> <li>9. Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento individuando, scegliendo, utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e formazione, anche in funzioni dei tempi disponibili e delle proprie strategie</li> </ol> <p><b><u>Competenze professionali:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizzare strumenti informatici (pacchetto Office)</li> <li>2. Comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore.</li> <li>3. Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali.</li> <li>4. Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative dei vari contesti: economici e tecnologici</li> </ol>

<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali di settore; fattori di coerenza e coesione del discorso	Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.
Tecniche d'uso di dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete	Utilizzare autonomamente i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.
Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, riferiti in particolare al	Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale,

proprio settore di indirizzo.	l'attualità, il lavoro o il settore d'indirizzo.							
Forme giuridiche di imprenditore, impresa e azienda. Conoscenza dei lineamenti giuridici in materia di segni distintivi, del patrimonio e del reddito di impresa.,	Saper distinguere le varie figure di imprenditore Saper distinguere i requisiti e la normativa dei diversi segni distintivi dell'impresa e le principali operazioni di gestione.							
Conoscere le caratteristiche del rapporto di lavoro subordinato Conoscere i principi fondamentali del diritto del lavoro. Conoscere i criteri, il contenuto e le modalità di svolgimento del rapporto di lavoro subordinato.	Saper confrontare e distinguere i diversi tipi di rapporto di lavoro. Saper individuare il complesso delle situazioni giuridiche attive e passive delle parti.							
<b>Utenti destinatari</b>	Classe 3 <sup>a</sup> Servizi Commerciali							
<b>Prerequisiti</b>	Lingua e letteratura italiana: produrre testi scritti di diversa tipologia e complessità Lingue straniere: produrre testi scritti coerenti con il proprio settore di indirizzo. Diritto: conoscenza della teoria generale del contratto e dell'obbligazione. Tecniche professionali: conoscenza del rapporto obbligatorio e della teoria generale del contratto, della nozione economica di produzione, di azienda e impresa.							
<b>Fase di applicazione</b>	Prima di inviare gli studenti in azienda per esperienza AS-L							
<b>Tempi</b>	Settembre: presentazione UdA di 40 ore, organizzazione dei gruppi di lavoro e svolgimento Uda nelle singole discipline, secondo il monte ore individuato:							
	<table border="1"> <tr> <td>Asse dei linguaggi</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Asse storico sociale</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Asse scientifico tecnologico</td> <td>10</td> </tr> </table>		Asse dei linguaggi	15	Asse storico sociale	15	Asse scientifico tecnologico	10
Asse dei linguaggi	15							
Asse storico sociale	15							
Asse scientifico tecnologico	10							
<b>Esperienze attivate</b>	Riflessione sulla esperienza in situazione lavorativa Corso di base sulla Sicurezza. Intervento di esperti del mondo del lavoro. Ricerca in internet sui portali dedicati ai modelli Europass per CV							
<b>Metodologia</b>	Cooperative learning, attività laboratoriale, lezione multimediale, ricerca guidata in rete, brainstorming.							
<b>Risorse umane</b> • interne • esterne	Risorse interne: Consiglio di classe Risorse esterne: Esperti esterni del mondo del lavoro							
<b>Valutazione</b>	Valutazione intermedia nelle discipline degli assi coinvolti nell'UdA attraverso griglie di valutazione  Valutazione globale dell'UdA attraverso la "Griglia di valutazione finale" in sede di sviluppo dei prodotti, a cura dei docenti componenti il Consiglio di Classe							

